

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЮНОСТЬ»
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(МБУ ДО СШ «ЮНОСТЬ» АГО)

ПРИКАЗ

20 марта 2025 г.

г. Арсеньев

№ 57-А

**Об утверждении положения
о платных услугах, оказываемых
МБУ ДО СШ «Юность» АГО**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.04.2007 № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведение в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», устанавливающим классификацию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, общие требования, требования безопасности услуг, включая методы их контроля; Свидетельства о государственной регистрации Учреждения; муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом МБУ ДО СШ «Юность»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Отменить Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых МБУ СШ «Юность» АГО, утвержденных приказом директора № 171А от 30.12.2021 г.
2. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых МБУ ДО СШ «Юность» АГО (приложение).
3. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ковалев К.В.

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБУ СШ ДО «Юность»

К.В. Ковалев

Приказ № 57А от 20.03.2025 г.

Положение

о порядке оказания платных услуг, предоставляемых
Муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования «Спортивная школа «Юность»
Арсеньевского городского округа

Арсеньев

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Юность» Арсеньевского городского округа (далее – Положение об оказании платных услуг), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.04.2007 № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведение в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», устанавливающим классификацию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, общие требования, требования безопасности услуг, включая методы их контроля; Свидетельства о государственной регистрации Учреждения; муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом МБУ ДО СШ «Юность».

1.3. Основные понятия, используемые в Положении об оказании платных услуг:

1.3.1. Исполнитель услуги - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Юность» Арсеньевского городского округа (далее – Учреждение).

1.3.2. Заказчик услуги - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.3.3. Занимающийся (спортсмен) – физическое лицо, осваивающее программу спортивной подготовки или физкультурно- оздоровительной направленности;

1.3.4. Платная услуга – осуществление деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг, заключаемым при приеме в Учреждение (далее - Договор), кассовым чекам.

1.3.5. Плата за услуги - сумма платежа, подлежащая к оплате в соответствии с договором (кассовым чеком).

1.3.6. Стоимость услуг определяется Муниципальным правовым актом, утверждается ежегодно Думой Арсеньевского городского округа.

Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы учреждения.

Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

1.4. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход и осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.5. Платные услуги оказываются на договорной основе.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.7. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН к организации спортивно-оздоровительного и тренировочного процессов.

1.8. Учреждение вправе привлекать для оказания платных услуг, кроме штатных работников организации, третьи лица (квалифицированных специалистов), на основании договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением на условиях добровольного волеизъявления в соответствии с Уставом Учреждения и не может осуществляться взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности Учреждения, финансируемой из бюджета Арсеньевского городского округа.

2.2. Целью оказания платных услуг является:

2.2.1. Осуществление деятельности по проведению занятий физкультурно-спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности на базе МБУ ДО СШ «Юность»;

2.2.2. Предоставление услуг для всестороннего физического развития и совершенствования занимающихся и спортсменов, духовного и нравственного их развития, профессионального самоопределения.

2.3. Задачами оказания платных услуг является:

2.3.1. Развитие материально-технической базы Учреждения;

2.3.2. Повышение уровня заработной платы работников Учреждения;

2.3.3. Развитие физических способностей, оздоровление детей и взрослых.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Для достижения целей, указанных в настоящем Положении об оказании платных услуг, Учреждение вправе осуществлять следующие виды платных услуг:

- предоставление услуг по прокату спортивного оборудования и инвентаря;
- предоставление услуг спортивных залов и площадок;
- предоставление услуг по спортивной подготовке, физкультурно-оздоровительные услуги для населения;
- предоставление услуг по посещению катка;
- услуги сауны;
- услуги гостиницы;
- услуги автостоянки;
- услуги по проведению культурно-массовых, физкультурных и спортивных мероприятий;
- предоставление помещений и площадей, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления с согласия Учредителя.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Порядок оказания Платных услуг МБУ ДО СШ «Юность» в сфере физической культуры и спорта определяется настоящим Положением утвержденным руководителем Учреждения с согласованием Учредителя, и прейскурантом цен, утвержденных Муниципальным правовым актом.

4.2. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

4.3. Полномочия директора Учреждения при оказании платных услуг.

- Осуществление общего руководства по организации платных услуг;
- Создание условий для предоставления платных услуг с соблюдением требований по охране и безопасности здоровья Потребителей, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

- Привлечение квалифицированных специалистов, в том числе работников Учреждения для оказания платных услуг на договорной основе.

- Директор Учреждения в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг.

4.4. Для предоставления платных услуг между Учреждением и Заказчиком заключается договор (в письменной форме), которым регламентируются условия и сроки предоставляемых услуг, права, обязанности и ответственность сторон, а также реквизиты Учреждения и Заказчика и (или) приобретается чек. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

Приобретение чека, означает заключение договора на оказание услуг. Приобретая чек, Заказчик подтверждает, что он и (или) его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для посещения учреждения и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и (или) здоровья своих детей.

4.5. За не проведенные по вине Учреждения занятия или услуги согласно расписания - денежные средства возвращаются Заказчику пропорционально не оказанным платным услугам. Занятия или другие услуги, не проведенные по вине Заказчика, возмещению не подлежат и должны быть оплачены Заказчиком. При наличии у Заказчика уважительных причин, препятствующих получению им платных услуг (тяжелое заболевание, травма, командировка), занятия могут быть перенесены на другой срок по согласованию сторон. Посещение занимающимися занятиями регистрируется тренером в журнале учета групповых занятий учреждения.

4.6. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе все относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.7. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

4.8. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

4.10. Учреждение, в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые СШ не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций).

4.11. Учреждение вправе ограничить оказание услуг, изменить расписание занятий, перенести занятия в случаях проведения спортивно-массовых мероприятий, болезни сотрудника и т.п., предварительно уведомив Заказчика. Уведомление размещается в качестве объявления у администратора, в социальных сетях учреждения.

4.12. Учреждение предусматривает льготы на оказание платных услуг населению, согласно приложению к МПА, при предоставлении подтверждающих документов.

4.13. Учреждение обязано предоставить потребителям достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечить возможность их правильного выбора:

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

4.14. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, стоящих на бюджете.

4.15. Денежные средства, полученные от предоставления Учреждением платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5. Условия возврата денежных средств

5.1. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется в следующих случаях:

- невозможность исполнения условий Договора со стороны Учреждения согласно ст.29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- иные обстоятельства, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5.2. Возврат денежных средств Заказчику не осуществляется в следующих случаях:

- если Заказчик не пользуется выбранными и оплаченными услугами в связи с обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает;

- невозможность исполнения услуги, возникшей по вине Заказчика согласно ст. 781 Гражданского Кодекса Российской Федерации;

5.3. Утерянный чек не восстанавливается, стоимость занятий не компенсируется.

5.4. Заявление о возврате денежных средств за неиспользованные посещения не рассматривается, если с момента заключения Договора об оказании услуг прошло более 14 дней.

5.5. Продление срока действия Договора и перенос занятий возможен в случае, если Посетитель заранее уведомил администрацию учреждения о приостановлении использования Договора по болезни, отъезду и других уважительных причин. После окончания срока действия Договора его продление возможно только по решению директора учреждения о рассмотрении письменного обращения, с приложением копий документов, подтверждающих уважительность причин для непосещения занятий.

5.6. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за выполнение обязательств в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок возврата денежных средств

6.1. При досрочном прекращении Договора оказания услуг по инициативе Заказчика, Исполнитель возвращает Заказчику часть денежных средств, оплаченных по расторгаемому Договору за вычетом расходов Исполнителя, связанных с исполнением обязательства по данному договору.

6.2. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление, на возврат денежных средств заполненное по образцу Учреждения;
- документ, подтверждающий наличие уважительной причины для возврата;
- банковские реквизиты для перечисления денежных средств;
- платежные документы, подтверждающие оплату услуг.

6.3. При необходимости работники Учреждения могут потребовать дополнительные документы Заказчика;

6.4. Основанием для возврата денежных средств является письменный ответ Директора МБУ СШ «Юность». Факт получения заявителем денежных средств фиксируется на копии такого ответа.

6.5. Денежные средства за не оказанные услуги возвращаются Заказчику в течение 10 (десяти) банковских дней со дня предъявления соответствующего требования согласно ст. 31 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6.6. Возврат денежных средств осуществляется через кассу учреждения.

7. Обязанности и права исполнителя и потребителя.

7.1 Исполнитель обязан:

- оказывать платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом учреждения;
- создавать условия для организации и проведения платных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья посетителей,

- разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья посетителей, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;

- оказывать услуги в соответствии с режимом работы учреждения;

- выдать Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату услуг.

7.2. Заказчик обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период пребывания в учреждении;

- своевременно производить оплату услуг;

- предъявлять документ об оплате;

- своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов

- нести ответственность за сохранность имущества учреждения.

8. Ответственность исполнителя и потребителя

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение платных услуг исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Учредитель вправе приостановить деятельность по оказанию Платных услуг, если она осуществляется взамен, либо в ущерб деятельности, финансируемой из бюджета Арсеньевского городского округа, при выявлении фактов несвоевременного оформления финансовых и других документов, до устранения выявленных нарушений, либо до решения вопроса в судебном порядке.

9.2. Контроль за соблюдением действующего законодательства при привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств Учреждением осуществляют в пределах своей компетенции:

- Директор Учреждения;

- Учредитель;
- Органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью муниципальных учреждений.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение об оказании платных услуг принимаются в составе новой редакции Положения об оказании платных услуг, утверждаются директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения об оказании платных услуг предыдущая редакция утрачивает силу.

9.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Настоящее Положение вступает в силу со дня подписания.