

Утвержден

Приказом директора
МБУ ДО СШ «Юность» АГО
№36-сп от 26.08.2026 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
Педагогического совета
МБУ ДО СШ «Юность» АГО
на 2026-2027 учебный год**

№	Содержание материала	Сроки	Ответственный
1	Утверждение тарификации (учебной нагрузки) на учебный год,	Июль	зам. директора
2	Отчисление и перевод обучающихся на следующий год обучения, комплектование групп	Август	зам. директора
3	Утверждение расписания тренировочных занятий, спортивных залов на учебный год	Август	зам. директора
4	Утверждение локальных актов и учебно-методической документации регламентирующей деятельности на учебный год (план работы педагогического совета, приема на обучение и т.д.)	Август	Директор, зам. директора, инструктор-методист
5	Безопасность образовательного учреждения. Инструктаж по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и технике безопасности в образовательном процессе и др.	Сентябрь Март	Директор, зам. директора, специалист по ОТ, инженер, тренеры-преподаватели
6	Заседание педсовета:	Ежемесячно	Директор, зам. директора, тренеры-преподаватели, инструктор-методист
6.1.	Ведение документации тренерами-преподавателями (журналы, планы и т.д.)		
6.2.	Работа в АИС МОЙ Спорт		
6.3.	Отчет тренеров-преподавателей об итогах работы по отделениям		
6.4.	Анализ и оценка результативности выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня		
6.5.	Планы работы на месяц		
7	Проведение бесед с обучающимися об антидопинге	Ежемесячно	Зам.директора, тренеры-преподаватели
8	Проведение бесед с обучающимися об	Согласно графика	Зам.директора

	антикоррупции		
9	Прохождение медицинского осмотра обучающихся	Согласно графика	зам. директора, тренеры-преподаватели, инструктор-методист
10	Результаты деятельности СШ за учебный год	Май	зам. директора, тренеры-преподаватели,
11	Проведение смотра-конкурса по итогам учебного года	Май	инструктор-методист
12	Проведение выпускного «Последний свисток»	Май	зам. директора, тренеры-преподаватели,
13	Предварительное комплектование. Анализ сохранности контингента обучающихся	Май	зам. директора, тренеры-преподаватели, инструктор-методист
14	Подготовка, организация проведение летнего оздоровительного сезона	Апрель - июль	Директор, зам. директора, тренеры-преподаватели, инструктор-методист
15	Выполнение контрольно-переводных нормативов (промежуточная и итоговая аттестация)	Согласно графика	зам. директора, тренеры-преподаватели, инструктор-методист
16	Утверждение годового плана соревнований и спортивно-массовых мероприятий	Декабрь	зам. директора, тренеры-преподаватели, инструктор-методист
17	Утверждение плана расходования средств субсидии	Декабрь	Директор, зам. директора